

LES FORMULES D'ABONNEMENT

COMMUNICATION POLITIQUE

- Raconter l'histoire de vos initiatives politiques en termes captivants.
- Présentation efficace et succincte de vos projets à vos administrés et au grand public.
- Écriture d'éléments de langage pour vous et vos adjoints, prêts à exprimer vos idées de manière pertinente et rapide.
- Gestion de l'expression publique du chef de l'exécutif.
- Rédaction des discours, des prises de parole en public.
- Rédaction des communiqués de presse.
- Surveillance des intérêts de l'élu.

LA COMMUNICATION MUNICIPALE

- Examen attentif de tous vos supports de communication externes (magazine municipal, la lettre du maire, réseaux sociaux, etc.) pour y insuffler plus de puissance et d'impact politique.
- Superviser la communication municipale.
- Adapter la communication et son support au message à faire passer.
- Création de contenu avec champ lexical adapté
- Mettre en place les conditions d'une expression publique réussie (réunions publiques - consultations).
- Réussir les relations avec les médias -relations presse.
- Gestion de l'internet et des réseaux sociaux

COMMUNICATION INTERNE

- Lettre aux agents,
- Rédaction de notes de synthèse pour les conseils municipaux.

STRATEGIE ELECTORALE

- Analyse électorale et sociologique
- L'anticipation en amont des périodes électorales.
- Définition de la stratégie, orientations générales, actions ciblées.
- Création de nouveaux supports et de nouvelles actions.
- Conseil juridique en amont.
- Règles à respecter, procédures interne.

PROTOCOLE

- Gestion clé en main des événements, relations publiques, commémoration

LA GESTION DE CRISE

- Anticipation - formation d'une cellule de crise.
- Gestion de la crise.
- Organiser la communication.
- Retour d'expérience, capitalisation des leçons de la crise.

INTERFACE AVEC LA POPULATION

- Veiller à la qualité et la rapidité des réponses apportées.
- Définir les modèles de courrier type
- Faciliter les interventions auprès d'organismes extérieurs (députés, services de l'État).
- Méthodologie pour des circuits administratifs plus courts

	BASE	ESSENTIEL	PREMIUM
COMMUNICATION POLITIQUE	●	●	●
LA COMMUNICATION MUNICIPALE	✘	●	●
COMMUNICATION INTERNE	✘	●	●
STRATEGIE ELECTORALE	✘	✘	●
PROTOCOLE	✘	✘	●
LA GESTION DE CRISE	✘	✘	●
INTERFACE AVEC LA POPULATION	✘	✘	●
	1,80 € HT par habitant /an	2,40 € HT par habitant /an	3,60 € HT par habitant /an